



## AÇÕES PRÓ DESENVOLVIMENTO TURÍSTICO

### Reuniões do Conselho Municipal de Turismo



Pauta da reunião ordinária do COMTUR 03/04/2023 09:30. Videoconferência					
PLANO DE TRABALHO COMTUR	# No Plano Trabalho				
EIXO ESTRATÉGICO		OBJETIVOS ESPECÍFICOS	METAS		
Conscientização para o turismo	1	1. Conscientizar a cidade para o turismo	1.2. Incluir o tema turismo nas atividades extra curriculares de 50% das escolas municipais e estaduais		Dez/23
Parcerias Estratégicas	2	2. Estabelecer parcerias estratégicas em prol do turismo	2.1. Criar um espaço de discussão para integração regional		Dez/24
Equipamentos e Serviços	3	3. Adequar os equipamentos e serviços turísticos existentes	3.1. Identificar e encaminhar as necessidades de melhoria nos equipamentos e serviços turísticos existentes já mapeados		Dez/24
Marketing e Comercialização	4	4. Promover ações conjuntas de marketing e comercialização	4.1. Realizar 2 campanhas promocionais para a cidade		Dez/22
Diversificação da Oferta	5	5. Ampliar e diversificar a oferta turística	5.1. Incluir 10 novos atrativos (naturais, culturais, eventos, serviços, roteiros) no inventário da oferta turística do município		Dez/24
Gestão Ambiental	6	6. Incentivar a sustentabilidade da atividade turística	6.1. Identificar e divulgar as boas práticas ambientais adotadas pelo trade turístico listado no inventário da oferta turística		Dez/24
Planejamento e Organização	7	7. Implementar boas práticas de planejamento e organização no COMTUR	7.1. Estruturar e divulgar o processo de funcionamento do COMTUR		Jun/23
Pendências de reuniões anteriores	No Plano Trabalho	Breve relato	Próximos passos	Encarregado	Data acordada
Revisão do Plano de Desenvolvimento Turístico de Antonina (Base: Plano de trabalho do COMTUR)	7	<p>. Acordado que será agendada uma reunião para a terceira semana de abril para encaminhar as ações do plano de comunicação da proposta, focado no segmento estratégico de birdwatching .</p> <p>O QUE SERÁ FEITO (EIXO ESTRATÉGICO)</p> <p>. Realizar uma campanha de conscientização para o potencial do turismo de observação de aves em Antonina (Conscientização para o turismo)</p> <p>. Conectar parceiros interessados na exploração do turismo de observação de aves (Parcerias Estratégicas)</p> <p>. Adequar os equipamentos e serviços de apoio para o turismo de observação de aves (Equipamentos e Serviços)</p> <p>. Aumentar a disponibilidade de guias para o turismo de observação de aves (Equipamentos e Serviços)</p> <p>. Preparar guias de observação de aves para atendimento a turistas estrangeiros (Equipamentos e Serviços)</p> <p>. Promover ações de comunicação para atrair os observadores de aves (Marketing e Comercialização)</p> <p>. Consolidar a imagem de Antonina como um pólo de observação de aves (Diversificação da Oferta)</p> <p>. Orientar o trade para prevenir potenciais impactos negativos da atividade (Gestão Ambiental)</p> <p>. Disponibilizar uma base de dados de observação de aves em Antonina (Planejamento e Organização)</p>	. Manter na pauta da próxima reunião	Michelle, Marcos Maranhão, Thiago, Marcos Cruz Marcelo	26-abr-23
Revitalização do Mercado Municipal Micro-estação de reciclagem do Mercado Municipal	3.1	<p>. Informado que foram recebidas lixeiras para separação de lixo no Mercado Municipal</p> <p>. Acordado que será criado um caderno do projeto com o objetivo de dar subsídios ao prefeito municipal na busca de recursos e que o título dessa ação será alterado para "Revitalização do Mercado Municipal"</p>	. Manter na pauta da próxima reunião	Michelle, Thiago	26-abr-23
Cadastro de prestadores de serviços náuticos	3.1	<p>. Informado ter sido encaminhado ofício ao vereador da Colônia de Pescadores, solicitando a lista dos participantes de um curso junto à Capitania dos Portos</p> <p>. Relembrado que o objetivo é propiciar alternativas de incremento de renda a pescadores idosos</p> <p>. Citada uma palestra sobre Turismo de Base Comunitária programada para o dia 05/04 no Armazém Macedo, e alertado para a necessidade da integração do tema com outros grupos que já vem discutido o assunto no litoral do Paraná, a exemplo da Rede de Anfitriões, que pode auxiliar no processo</p> <p>. Acordado que seria agendada uma reunião com os pescadores para explicar a iniciativa</p>	. Manter na pauta da próxima reunião	Michelle, Marcos Maranhão, Thiago	26-abr-23
Substituição dos representantes das associações de bairro da zona urbana e da zona rural	7.1	. Informado não ter sido possível tratar desse assunto devido às atividades da temporada de verão e que o assunto será retomado	. A Sra. Michelle e o Sr. Thiago encaminharão o assunto	Michelle, Thiago	26-abr-23
Segurança na Estação Ferroviária e no Mercado Municipal	Extra	. Informado que o ofício relativo ao assunto encaminhado à Secretaria de Segurança e Cidadania ainda não foi respondido	. A Sra. Michelle encaminhará um ofício solicitando a circulação dos vigias no Mercado Municipal e na Estação Ferroviária	Michelle, Thiago	26-abr-23
Atuação de novos empreendimentos náuticos na cidade	3.1	<p>. Informado que o assunto precisa ser retomado conforme proposta original. Para tanto será buscada orientação do departamento jurídico da prefeitura quanto ao melhor encaminhamento para a criação de uma lei específica sobre o tema. O entendimento é que os seguintes pontos precisam ser observados:</p> <p>1) Recomposição das posições vacantes do COMTUR</p> <p>2) Reunião extraordinária do COMTUR para identificar o interesse do COMTUR na criação de uma lei a respeito</p> <p>3) Pesquisa de legislação semelhante em outros municípios para obtenção de subsídios</p> <p>4) Elaboração de minuta e encaminhamento à casa legislativa</p>	. A Sra. Michelle procurará orientação sobre o encaminhamento do tema	Michelle	26-abr-23
Projeto de acessibilidade em Antonina	3	. Informado que o assunto foi retomado e haverá uma reunião com o prefeito na APAE	. Manter na pauta da próxima reunião	Michelle, Marlon, Thiago	26-abr-23

3º Encontro de motos 2023	5.1	. Informado que os preparativos estão em andamento e que o grupo Viva Mais Antonina está tendo reuniões com o grupo de Ponta Grossa para ajustes na programação que será conforme abaixo: 25/08 - Cerimônia em Ponta Grossa 26 e 27/08 - Evento em Antonina . Serão celebrados os 100 anos da primeira viagem de longa distância de moto no Brasil, realizada entre Ponta Grossa e Antonina	. Será criado um grupo de trabalho pela Sra. Michelle e Sr. Enzo para discussão dos próximos passos e reporte do andamento ao COMTUR	Michelle, Enzo	26-abr-23
Sinalização turística na área urbana	3.1	. Informado que o projeto relativo as placas que faltam está pronto e que serão buscados recursos de emendas parlamentares ou do Ministério do Turismo para sua execução	. Manter na pauta da próxima reunião	Thiago	26-abr-23
Instalação de praça no trevo da PR 340 com a PR 405	3.1	. Informado que o DER retornou os pedidos de atualização sobre o tema, afirmando que está analisando o assunto	. Manter na pauta da próxima reunião	Thiago, Ricardo, Natalia	26-abr-23
Plano de Saneamento Básico do Município (Vegetação da Orla da Feira-Mar)	6	. Informado que o SAMAE contratou uma empresa para elaborar o projeto de saneamento da Ponta da Pita. Comentado que a limpeza da orla está contemplada no projeto . Mencionada visita do Secretário Estadual do Meio Ambiente no dia 16/03, quando o mesmo foi colocado à par da solicitação dos pedidos envolvendo a vegetação da orla da Feira-Mar e solicitado apoio para encaminhamento junto ao IAT. Foi recomendado que o encaminhamento ocorra através da Secretaria Municipal de Meio Ambiente	. Manter na pauta da próxima reunião	Thiago	26-abr-23
Plano estadual para utilização turística do porto da APPA	5.1	. Informado que estão sendo realizado estudos de viabilidade de utilização da área portuária a partir de dados e informações públicas, e que após esses estudos serão sugeridas alternativas de uso da área para a APPA, como por exemplo a instalação de marinas náuticas . Esclarecido que esses estudos são preliminares e que serão aprofundados após sinalização positiva pela APPA. Falta apurar questões jurídicas e realizar um estudo de demanda para embasar os estudos . Após a realização dos estudos será aberto um edital pela APPA para chamar os interessados . A proposta é a de expansão comercial no entorno e valorização da vizinhança	. Manter na pauta da próxima reunião	Thiago	26-abr-23
Exposição de fotos nos aeroportos de Maringá, Londrina, Cascavel e Foz do Iguaçu	4.1	. Informado que em reunião com o Secretário de Estado de Turismo foi solicitado apoio para viabilizar um novo contato com Foz do Iguaçu no esforço de levar a exposição para esta cidade, de preferência durante a realização do evento FIT Cataratas, entre 31/05 e 02/06/2023	. Manter na pauta da próxima reunião	Thiago, Marcelo	26-abr-23
Passeios turísticos náuticos	5.1	. Informado que representantes da empresa interessada em explorar a linha estão para agendar visita à Antonina para mostrar a região e discutir possibilidades	. Manter na pauta da próxima reunião	Thiago	26-abr-23
Trapiche do Cabral	3.1	. Informado que as obras do trapiche no porto do Cabral estão avançando bem e que será confirmada a expectativa de conclusão da obra junto à empresa responsável e compartilhada a informação com o COMTUR	. O Sr. Thiago solicitará a expectativa de conclusão da obra junto à empresa responsável	Thiago	26-abr-23
Programa Vocações Regionais - Invest Paraná	2.1	. Informado não ter havido progresso no assunto no período	. Manter na pauta da próxima reunião	Thiago	26-abr-23
Alternativas para a poluição visual na região do desmanche de carros	Extra	. Informado que o DER retornou os pedidos de atualização sobre o tema, afirmando que está analisando o assunto	. Manter na pauta da próxima reunião	Thiago	26-abr-23
Projeto de Revitalização do Centro Histórico - Pintura das Fachadas	5.1	. Informado que processo está caminhando bem. Os contratos de patrocínio foram assinados em cerimônia no IPHAN PR e estão sendo providenciados os orçamentos para a elaboração do edital da licitação . A expectativa é que em aproximadamente 60 dias sejam conhecidos os vencedores da licitação	. Manter na pauta da próxima reunião	Thiago	26-abr-23
Nomeação dos conselheiros de acordo com o regimento interno do COMTUR	7.1	. Informado não ter sido possível tratar desse assunto devido às atividades da temporada de verão e que o assunto será retomado	. A Sra. Michelle e o Sr. Thiago encaminharão o assunto	Michelle	26-abr-23
Obra da pedra da Ponta da Pita	Extra	. Informado sobre a realização de visita técnica por uma equipe do IPHAN e pelo arquiteto responsável pela obra para encaminhamento das alterações no projeto em atendimento às demandas do IPHAN	. Manter na pauta da próxima reunião	Thiago	26-abr-23
Fundo Municipal de Turismo	7	. Informado não ter sido possível tratar desse assunto devido às atividades da temporada de verão e que o assunto será retomado	. A Sra. Allana discutirá com Sr. Marcos Maranhão sobre alternativas para encaminhar o assunto	Allana	26-abr-23
Lançamento dos centros de informação da Rede de Portais da Grande Reserva Mata Atlântica	3.1	. Informado que o espaço para o Centro de Informações na Estação Ferroviária está sendo providenciado	. Os Srs. Marcelo, Marcos Cruz, Ricardo e Thiago discutirão os preparativos para o lançamento dos Centros de Informação	Marcos Cruz, Ricardo, Marcelo, Thiago	26-abr-23
E-mail do COMTUR no Gmail	7	. Apresentado o novo e-mail para o COMTUR na plataforma do Gmail, para que possam ser aproveitadas as funcionalidades dessa plataforma e as ferramentas disponíveis	. Não há. Ação dada por encerrada		
Criação da base de dados para escritórios	7	. Apresentada a base de dados para cadastramento dos escritórios do COMTUR	. Não há. Ação dada por encerrada		
Possibilidade da volta do curso de turismo no Brasília Machado ou outra instituição	3.1	. Não foi possível apurar o andamento da iniciativa devido à ausência do responsável. Mantido status anterior ..... . Solicitado para manter o item na pauta até a próxima reunião	. O Sr. Renato entrará em contato com as instituições de ensino para identificar as possibilidades	Renato	26-abr-23
Trabalho de divulgação da IG das balas de banana	4.1	. Não foi possível apurar o andamento da iniciativa devido à ausência do responsável. Mantido status anterior ..... . Informado que o assunto será atualizado para a próxima reunião	. A Sra. Monike, da Secretaria de Indústria e Comércio, atualizará o assunto para a próxima reunião	Marlon	26-abr-23
Relação de estabelecimentos locais para compartilhamento do Calendário de Eventos	Extra	. Acordado que o calendário de eventos de 2023 será encaminhado para a Secretaria de Indústria e Comércio, a qual compartilhará com o comércio local para que este esteja ciente da oportunidade de aumento de vendas nos eventos	. A Sra. Michelle encaminhará o calendário de eventos para a Sra. Monike, da Secretaria de Indústria e Comércio	Michelle, Marlon	26-abr-23
CADASTUR . Incentivo ao cadastramento	3.1	. Não foi possível apurar o andamento da iniciativa devido à ausência do responsável. Mantido status anterior ..... . Acordado que a iniciativa será retomada localmente	. O Sr. Marcos Maranhão e a Sra. Michelle validarão a lista dos empreendimentos locais para contato e incentivo	Michelle, Marcos Maranhão	26-abr-23
Fluxo náutico em Antonina - levantamento dos serviços oferecidos	5.1	. Não foi possível apurar o andamento da iniciativa devido à ausência do responsável. Mantido status anterior ..... . Apresentada a lista preliminar dos prestadores de serviço que atuam na cidade e no Clube Náutico	. O Sr. Marcos Maranhão compartilhará uma relação dos condutores náuticos de seu conhecimento	Marcos Maranhão, Marcelo	26-abr-23

Mecanismos de identificação de serviços dentro da estação	Extra	. Não foi possível apurar o andamento dessa iniciativa devido à ausência do responsável	. Manter na pauta da próxima reunião	Rafaela, Lindamara	26-abr-23
Programa Antonina para Antoninenses	1.1	. Não foi possível apurar o andamento dessa iniciativa devido à ausência do responsável	. A Sra. Rafaela manterá o COMTUR atualizado sobre o assunto	Rafaela	26-abr-23
1.2. Incluir o tema turismo nas atividades extra curriculares de 50% das escolas municipais e estaduais	1.1	. Acordado que será convocada uma reunião com os representantes das escolas do município (municipais e estaduais)	. Manter na pauta da próxima reunião	Marcelo, Marcos Cruz	26-abr-23
Celebração dos 150 anos da Estrada da Graciosa	5.1	. Comentado sobre oportunidade de trabalho conjunto entre Antonina e Morretes no contexto do Portal Graciosa da Grande Reserva Mata Atlântica . Informado sobre reestruturação na secretaria de turismo de Morretes e logo serão buscadas datas para reunião entre as secretarias de turismo dos dois municípios para posterior encaminhamento nos respectivos COMTURS . Manifestada preocupação com a situação da estrada devido aos deslizamentos recentes e as obras de recuperação	. Manter na pauta da próxima reunião	Marcelo, Marcos Cruz, Marcos Maranhão, Thiago	26-abr-23
Instalação de letreiro no Morro do Bom Brinquedo	Extra	. Não foi possível apurar o andamento da iniciativa devido à ausência do responsável. Mantido status anterior . Informado que já foram recebidas propostas e orçamentos de letreiros para o local e que o assunto será retomado em fevereiro de 2023	. Manter na pauta da próxima reunião	Marcelo, Thiago	26-abr-23
2.2. Estabelecer uma pauta conjunta no GT do Portal Graciosa	2.2	. Não houve avanço nesse assunto no período . Recordado que a próxima reunião presencial dos dois grupos deverá ocorrer em Antonina, e discutidos locais em potencial: Estação Ferroviária ou Armazém Macedo	. Manter na pauta da próxima reunião	Ricardo, Allana	26-abr-23
Criação de processo de coleta das reclamações e sugestões dos visitantes, e encaminhamento das necessidades de melhoria identificadas aos responsáveis pelos equipamentos ou serviços	3.1	. Ficou acordado que o detalhamento dessa ação ocorrerá na revisão do Plano de Desenvolvimento Turístico do município . Uma das possibilidades a ser discutida será a criação de um adesivo "fale conosco" para distribuição em locais e parceiros estratégicos	. A Sra. Michelle e os Srs. Marcelo, Marcos Maranhão e Thiago criarão um Grupo de Trabalho para estruturar as discussões e envolver os conselheiros sobre a melhor maneira e momento para contatar os segmentos representados no COMTUR	Michelle, Marcos Maranhão, Thiago	Dez/24
Revisão dos atrativos inventariados em 2017 e que não constam do inventário publicado por terem alguma restrição operacional, com vistas a viabilizar a sua exploração	5.1	. Ficou acordado que o detalhamento dessa ação ocorrerá na revisão do Plano de Desenvolvimento Turístico do município	. A Sra. Michelle e os Srs. Marcelo, Marcos Maranhão e Thiago criarão um Grupo de Trabalho para estruturar as discussões e envolver os conselheiros sobre a melhor maneira e momento para contatar os segmentos representados no COMTUR	Michelle, Marcos Maranhão, Thiago	Dez/24
Incentivo à elaboração de roteiros locais e regionais	5.1	. Ficou acordado que o detalhamento dessa ação ocorrerá na revisão do Plano de Desenvolvimento Turístico do município	. A Sra. Michelle e os Srs. Marcelo, Marcos Maranhão e Thiago criarão um Grupo de Trabalho para estruturar as discussões e envolver os conselheiros sobre a melhor maneira e momento para contatar os segmentos representados no COMTUR	Michelle, Marcos Maranhão, Thiago	Dez/24
6.1. Identificar e divulgar as boas práticas ambientais adotadas pelo trade turístico listado no inventário da oferta turística	6.1	. Ficou acordado que o detalhamento dessa ação ocorrerá na revisão do Plano de Desenvolvimento Turístico do município	. A Sra. Michelle e os Srs. Marcelo, Marcos Maranhão e Thiago criarão um Grupo de Trabalho para estruturar as discussões e envolver os conselheiros sobre a melhor maneira e momento para contatar os segmentos representados no COMTUR	Michelle, Marcos Maranhão, Thiago	Dez/24
Criação de um repositório de informações e definir formas de acesso público	7.1	. Foi acordada a alteração da data limite de Mar/2023 para Jun/2023	. A Sra. Michelle e os Srs. Marcelo, Marcos Maranhão e Thiago criarão um Grupo de Trabalho para estruturar as discussões e envolver os conselheiros sobre a melhor maneira e momento para contatar os segmentos representados no COMTUR	Michelle, Marcos Maranhão, Thiago	Jun/23
Publicização da estrutura do COMTUR, seus processos internos e onde obter informações	7.1	. Foi acordada a alteração da data limite de Mar/2023 para Jun/2023	. A Sra. Michelle e os Srs. Marcelo, Marcos Maranhão e Thiago criarão um Grupo de Trabalho para estruturar as discussões e envolver os conselheiros sobre a melhor maneira e momento para contatar os segmentos representados no COMTUR	Michelle, Marcos Maranhão, Thiago	Jun/23
<b>Pauta do dia</b>					
✓ Atualização do Mapa do Turismo do Mtur		. Informado que houve uma força tarefa para provimento das informações abaixo até o dia 28/03 01 - legislação referente à estrutura administrativa da Prefeitura Municipal mostrando a Secultur 02 - dotação orçamentária destinada à Secultur na Lei Orçamentária Anual - LOA 02 - no Quadro de Detalhamento de Despesa - QDD 03 - lei de criação do COMTUR 04 - atas das duas últimas reuniões realizadas 05 - Plano de Trabalho do COMTUR 06 - Termo de Compromisso . A Sra. Larissa auxiliou nos trabalhos elaborando as atas necessárias	. Não há. Ação dada por encerrada		
<b>Assuntos emergentes ou extraordinários</b>					
✓ 3º Encontro de Fuscas de Antonina - 16/04/2023		. Informado que o evento já está definido e solicitado apoio do COMTUR para sensibilizar o comércio local para patrocinar para os custos ainda não cobertos	. Manter na pauta da próxima reunião	Enzo	26-abr-23
✓ Festival de Blues de Antonina		. Informado que o festival está em preparação para os dias 08-11/06, mas que ainda existe a possibilidade de a data ser alterada em função da captação dos recursos necessários à sua realização. A proposta para esse ano é de ampliação do evento, com bandas nacionais e internacionais e um cuidado especial com questões culturais, sociais e ambientais	. Manter na pauta da próxima reunião	Marcos Maranhão	26-abr-23
✓ Torneio Interclubes de Caiaque		. Informado que o evento foi muito bem organizado e sucedido . Relatada reclamação da parte de alguns restaurantes em relação à realização de churrasco nas tendas, lembrando que as bandas do evento foram custeadas pelos food trucks . Acordado que a Secretária de Turismo deixará claro para os organizadores de eventos na cidade sobre a proibição pelo Corpo de Bombeiros quanto à realização de churrascos e a instalação de barracas em área públicas . Relatado estacionamento de Motor Homes em área de carga e descarga do Mercado Municipal e acordado que será enviado ofício à Polícia Militar para que o espaço mencionado seja destinado somente para esse fim	. A Sra. Michelle encaminhará ofício à Polícia Militar para que o espaço mencionado seja destinado somente para carga e descarga	Michelle	26-abr-23
<b>Alinhamento dos próximos passos</b>					
✓ Próxima reunião do COMTUR		. Ficou acordado que a data da próxima reunião será 12/05/2023 às 09:30			